**重庆工程学院**

**学生调整寝室申请表**

 **年 月 日**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓名** |  | **性别** |  | **学院** |  | **学号** |  | **辅导员** |  |
| **现住楼栋** |  | **寝室号码** |  | **寝室缴费标准（元）** | **1300元/月** | **拟调整标准（元）** | **1300元/月** | **拟调整楼栋** |  | **调整后寝室** |  |
| **申****请****原****因** | **申请人：****联系电话：****申请日期：** |
| **辅导****员意见** | **是否同意调整 □是 □否****签字： 年 月 日** |
| **学院学生工作室意见** | **是否同意调整 □是 □否** **签字（盖章）： 年 月 日** |
| **学生处意见** | **是否调整住宿管理系统 □是 □否****是否标准发生变化 □是 □否****是否需要财务处审核 □是 □否** **签字（盖章）： 年 月 日** |
| **财务处意见** | **（寝室标准未发生变化的，可不办理此项）****签字（盖章）： 年 月 日** |
| **调出楼栋生活老师意见** | **公物上交（赔偿）情况(钥匙、遥控板等)** **签字（盖章）： 年 月 日**  |
| **调进楼栋生活老师意见** |  **签字（盖章）： 年 月 日** |

**注：寝室标准发生变化的，需经过青果软件调整，学生经学生处同意后到财务处缴费确认后方可调整！**

 **本表一式两份，一份留存财务处，一份留生活老师处存档。**